

**Администрация Кстовского муниципального района
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №33 комбинированного вида «Золотая рыбка»**

8 м-он, ул. Островского, д.9, г. Кстово Нижегородской области, Россия 607664
тел/факс (83145) 90791, email: mdou33.zolotarybka@yandex.ru
официальный сайт: zolotarybka.ucoz.ru/

Принято педагогическим Советом
Протокол от 31.08.2015 № 1

Утверждено
Приказом заведующего
МБДОУ д/с №33
комбинированного вида
«Золотая рыбка»
от 31.08.2015 № 93
З.И.Ромашина



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 33 комбинированного вида
«Золотая рыбка»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для детей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 комбинированного вида «Золотая рыбка» (далее по тексту - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования № 1014 от 30.08.2013, СанПиН 2.4.1.30-49-13, Устава МБДОУ д/с № 33 комбинированного вида «Золотая рыбка» (далее – Детский сад).

1.2. Введение и соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, комфортное пребывание детей в Детском саду и способствует совершенствованию качества и результативности организации образовательного процесса в Детском саду.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников Детского сада, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников Детского сада.

1.4. Правила размещаются на общем информационном стенде и сайте Детского сада.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, рассматриваются педагогическим Советом Детского сада на неопределенный срок и утверждаются заведующим Детского сада.

1.6. Правила обязательны для выполнения всеми участниками образовательных отношений детского сада: сотрудниками, родителями (законными представителями), воспитанниками, посещающими Детский сад.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА И РЕЖИМ ДНЯ ВОСПИТАННИКОВ.

2.1. Режим работы Детского сада и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Учредителем и внутренними локальными актами Детского сада.

2.2. Режим работы Детского сада - с 6.00 часов до 18.00 часов (12-ти часовое пребывание), с 6.00 часов до 20.00 часов (14-ти часовое пребывание), с 6.00 часов до 6.00 часов следующего дня (24-ти часовое пребывание), с 9.00 часов до 12.00 часов (3-х часовое пребывание), в предпраздничные дни – на 1 час короче.

2.3. 14 групп функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.4. Детский сад имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период в связи с низкой наполняемостью групп, связанной с отпусками родителей (законных представителей).

2.5. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоническому развитию.

2.6. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5 – 6 часов, до 3-х лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.

3. УТРЕННИЙ ПРИЕМ И ЗДОРОВЬЕ ДЕТЕЙ .

3.1. Во время утреннего приёма воспитатель обращает внимание на состояние ребенка, беседует с родителями (законными представителями) о самочувствии ребенка. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации), ребенку проводится термометрия.

Не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура. Родители (законные представители), передают ребёнка только воспитателю группы, с обязательной отметкой (подписью) в журнале о приходе ребенка в группу.

3.2. Если в течение дня у ребёнка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и др.), воспитатель извещает об этом родителей (законных представителей) для вывода его из Детского сада и оказания ему медицинской помощи.

3.3. Администрация Детского сада оставляет за собой право принимать решение о переводе ребёнка в медицинский кабинет (изолятор) в связи с появлением внешних признаков заболевания.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие отклонения в здоровье и развитии, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.5. Не допускается иметь детям неопрятный и неряшливый вид.

3.6. Запрещается давать детям в детском саду какие-либо лекарства родителями (законными представителями), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.8. После приема детей воспитателями групп, медсестра или ответственный за организацию питания осуществляет обход всех возрастных групп, отмечая в журнале присутствующих воспитанников и выясняя причины отсутствия детей. Если причиной отсутствия является заболевание ребенка, то его снимают с питания.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ.

4.1. Питание воспитанников организовано в соответствии с утвержденным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденным руководителем Детского сада.

4.2. Меню в Детском саду составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и размещается ежедневно на информационных стендах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с обязательным указанием норм выхода блюд.

4.3. В Детском саду организовано 4-х разовое и 6-разовое питание: завтрак, 2-й завтрак в виде сока или фруктов, обед, полдник, 1-й и 2-ой ужин для групп оздоровительной направленности. При организации питания соблюдается принцип постепенности и последовательности.

4.4. Время, отведенное в режиме дня на завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник детей, организуется в соответствии с возрастом.

4.5. Прием пищи организуется с интервалом 3-4 часа.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС И РЕЖИМНЫЕ МОМЕНТЫ.

5.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулки и самостоятельной деятельности воспитанников.

5.2. Образовательный процесс в Детском саду осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, ООП ДО.

Продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;

Каникулярный период – с 1 января по 14 января текущего года;

Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

5.3. Расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года № 26.

5.4. Продолжительность НОД составляет:

в 1 младшей группе (2-3 года) -8-10 минут;

в младшей группе (3-4 года) – не более 15 минут;

в средней группе (4-5 лет) – не более 20 минут;

в старшей группе (5-6 лет) не более – 25 минут;

в подготовительной к школе группе (6-7 лет) – не более 30 минут.

5.5. С детьми раннего возраста допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и вторую половину дня (8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

5.6. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день.

5.7. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут (п.11.12 СанПиН 2.4.1.3049-13).

5.8. Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию проводится: для детей с 2 до 3 лет 2 раза в неделю, для детей с 3 до 7 лет – 3 раза в неделю.

Для детей 5-7 лет круглогодично один раз в неделю организуется занятие по физическому развитию на открытом воздухе в виде подвижных игр, которое проводится в конце прогулки.

При неблагоприятных погодных условиях третье физкультурное занятие проводится в помещении.

5.9. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. Учебная нагрузка по каждой возрастной группе регламентируется Учебным планом, утверждаемым заведующим Детским садом на каждый учебный год.

5.10. После окончания НОД проводится подготовка к прогулке. Выход детей на прогулку осуществляется по подгруппам (с первой подгруппой детей выходит воспитатель, вторую подгруппу выводит через 10-15 минут - помощник воспитателя). Возвращение детей с прогулки осуществляется также по подгруппам: первую подгруппу детей забирает помощник воспитателя (либо воспитатель второй смены), вторую, через 10-15 минут, - воспитатель.

5.11. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа, но зависит от климатических условий. При температуре воздуха ниже -15 С и скорости ветра более 7 м/сек продолжительность прогулки сокращается.

5.12. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и вечером, перед уходом детей домой.

5.13. После возвращения с прогулки осуществляется подготовка к обеду. Организуется прием пищи (обед), после которого организуется дневной сон детей. Для детей 2-3 лет продолжительность сна составляет не менее 3-х часов.

5.14. В течение дня организуется самостоятельная деятельность детей, на которую отводится не менее 3-4 часов (игры, подготовка к НОД, личная гигиена).

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ.

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, адреса места жительства и места работы, персональных данных ребенка.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребёнка родители (законные представители) передают ребёнка только воспитателю группы, с обязательной отметкой (подписью) в журнале о приёме ребёнка в группе.

6.3. Забирая ребёнка, родители (законные представители) обязаны известить воспитателя, который на смене, об уходе ребенка домой с отметкой о том, кто забрал ребенка (близкие родственники только совершеннолетнего возраста забирают ребенка по доверенности (заявлению) от родителей (законных представителей). Категорически запрещён приход ребёнка в Детский сад и его уход домой без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Родителям (законным представителям) детей, сопровождающим взрослых и детям категорически запрещено курить на территории и в здании детского сада. В случае нарушения администрация детского сада вправе обратиться в правоохранительные органы с заявлением на лицо, нарушающее Федеральный закон от 23.02.2013г «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» для привлечения к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Не допускается:

- применять физическую силу в отношении других детей;
- брать без разрешения чужие вещи;
- портить и ломать результаты продуктивной деятельности других детей;
- забирать ребенка после 12.00, 18.00 или 20.00 в зависимости от режима работы группы, которую посещает ребенок. При нарушении данного пункта правил воспитатели сообщают в правоохранительные органы о том, что ребенка своевременно не забрали из Детского сада и передают ребенка в спецприемник.

7.ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ.

7.1. В Детском саду реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Воспитанники Детского сада имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и других мероприятиях.

7.3. В случае прекращения деятельности Детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Воспитанники Детского сада имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

7.5. Воспитанники Детского сада имеют право на прохождение медико-педагогического обследования специалистами МБДОУ по запросу родителей (законных представителей) и с их письменного согласия.

ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ.

7.1. Поощрения воспитанников Детского сада проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

Составлены с учетом мнения
членов родительского комитета

Пронумеровано, пронумеровано _____ листов.

И определено печатью _____
Заведующий МРЛОУ д/с № 33
комбинированного вида «Золотая рыбка»
З.И. Ромашина

