Администрация Кстовского муниципального района муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 33 комбинированного вида «Золотая рыбка»

8 м-он, ул. Островского, д.9, г. Кстово, Нижегородской области, Россия 607664 тел/факс (83145) 93389, email: mdou33.zolotayarybka@yandex.ru официальный сайт: zolotayarybka.ucoz.ru/

УТВЕРЖДЕНО Приказом от 31.08.2015 № 93

ПОЛОЖЕНИЕ О МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о мониторинге качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 33 комбинированного вида «Золотая рыбка» (далее по тексту Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 комбинированного вида «Золотая рыбка» (далее по тексту МБДОУ) в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
 - ▶ ФГОС ДО (Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования), утверждённым 17

- октября 2013 года приказом №1155 Министерства образования и науки РФ,
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 комбинированного вида «Золотая рыбка»,
- > Положением о контрольно-инспекционной деятельности.
- 1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.
- 1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в МБДОУ.
- 1.4. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.
- 1.5. Для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга. В состав мониторинговой группы могут входить представители от администрации МБДОУ, опытные педагоги, медицинские работники, представители родительской общественности. Мониторинговая группа создаётся приказом заведующего МБДОУ исходя из задач и целей мониторинга.

2. Цель, задачи и направления мониторинга.

- 2.1. Целью организации мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.
- 2.2.Задачи мониторинга:

- ▶ сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательнообразовательный процесс;
- > оценивание результатов принятых мер.
- 2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами МБДОУ.

Направлениями мониторинга могут быть:

- > реализация основной общеобразовательной программы;
- > уровень физического и психического развития детей;
- > адаптация вновь прибывших детей к условиям МБДОУ;
- > готовность детей подготовительных групп к школе;
- > эмоциональное благополучие детей в МБДОУ;
- > уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы МБДОУ;
- > предметно-пространственная среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством услуг, предоставляемых МБДОУ.

3. Организация мониторинга.

- 3.1. Мониторинг услуг осуществляется на основе основной образовательной программы дошкольного образования и годового плана МБДОУ.
- 3.2.Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующего МБДОУ. Приказ издаётся не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга.

- 3.3.Проект плана-задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчётности, распределяются обязанности между членами группы.
- 3.4.План-задание утверждается заведующим МБДОУ.
 - ▶ 3.5.В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:
 - ▶ наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
 - эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
 - > беседа;
 - ➤ опрос;
 - > анкетирование;
 - > тестирование;
 - > анализ продуктов деятельности;
 - > сравнение и анализ.
- 3.6. Требования к собираемой информации:
 - > полнота,
 - > конкретность,
 - > объективность,
 - > своевременность.
- 3.7. Формой отчёта руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.
- 3.8.По итогам мониторинга проводятся заседания педагогического совета МБДОУ, производственные собрания, административные совещания.
- 3.9.По результатам мониторинга заведующий издаёт приказ, в котором указываются:

- **р**езультаты мониторинга,
- > управленческое решение по его результатам,
- > назначаются ответственные лица по исполнению решения,
- > указываются сроки устранения недостатков,
- > указываются сроки проведения контроля устранения недостатков,
- > поощрение или наказание работников по результатам мониторинга.
- 3.10.По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведённой работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МБДОУ для реализации в новом учебном году.

Рассмотрено на педагогическом совете Протокол № 1 от 31.08.2015г.